

令和3年度 地域の子ども応援事業 申請書①

受付日	月 日	受付者	
ふりがな			
団体名			
団体所在地		〒	
代表者		印	

申請する助成	<input type="checkbox"/> (1) 子どもの主体的な活動応援事業 <input type="checkbox"/> (2) 中学生・高校生の居場所づくり事業（ 年次） <input type="checkbox"/> (3) 地域で子ども・子育てを支える人づくり事業		
担当者 連絡先	ふりがな		電話
	氏名		携帯電話
	Eメール		FAX
	住所	〒	
法人格	<input type="checkbox"/> 特定非営利活動法人 <input type="checkbox"/> その他の法人（ <input type="checkbox"/> 社会福祉法人 <input type="checkbox"/> なし（任意団体）		
団体設立 年月日	西暦 年 月 日	法人格取得年月日	西暦 年 月 日
会員数	名	会費	円／（例）1,000円/月
会議等の 開催頻度	回／（例）3回/月	団体年間予算額	円
ホームページ ブログ等			
団体概要 設立趣旨			
現在の 主な活動			
過去2年間の 活動実績（活動 頻度・回数 等）及び他助 成実績	（令和2年度）		
	（令和元年度）		
区社会福祉 協議会との 関わり			
本事業を知ったきっかけ （複数回答可）	<input type="checkbox"/> 名古屋市社会福祉協議会ホームページ <input type="checkbox"/> 名古屋市社会福祉協議会Facebook <input type="checkbox"/> 名古屋市社会福祉協議会配架パンフレット <input type="checkbox"/> 区社会福祉協議会配架パンフレット <input type="checkbox"/> その他（ ）		

※団体の会則を添付してください。

事業計画書

事業名	
事業概要	※5行以内でわかりやすくまとめて記載してください。
事業目的	※申請事業が生まれた課題・背景を踏まえて、この事業を実施する目的を具体的に記載してください。
事業内容	<p>【開催日時】</p> <hr/> <p>【開催場所】</p> <hr/> <p>【内容】 ※申請事業について、具体的な活動内容を記載してください。</p>

<p>広報 (周知先・方法)</p>	<p>【周知先】</p> <p>【具体的な周知方法】</p>
<p>本事業によって 期待される効果</p>	<p>①</p> <p>②</p> <p>③</p>

予算・決算報告書

収入の部

単位:円

科目	予算	内訳(算出根拠)	決算	内訳
助成金				
団体負担金				
寄付その他収入				
合計(A)	0		0	

支出の部

単位:円

経費項目	予算	内訳(算出根拠)	決算	内訳
講師謝金				
旅費交通費				
消耗品費				
印刷製本費				
会議費				
通信運搬費				
委託料				
賃借料				
保険料				
広報宣伝費				
賃金等				
その他				
合計(B=A)	0		0	

※家賃・光熱水費等には使用できません。

※賃金等は、(1)子どもの主体的な活動応援事業、(2)中学生・高校生の居場所づくり事業を対象とし、上限を助成金額の1割までとする。

※決算報告の際には、領収書(写)を添付のこと。